

Jednací řád školské rady

Článek 1

Úvodní ustanovení

- Tento jednací řád upravuje postupy, pravidla a zásady jednání školské rady (dále jen „rada“) při Základní škole Novosedly, okres Břeclav, příspěvková organizace zřízené podle § 167 a § 168 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů.

Článek 2

Pravomoci školské rady

- Školská rada při ZŠ Novosedly, okres Břeclav, příspěvková organizace vykonává své pravomoci v souladu s § 168 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, a to zejména:

- a) vyjadřuje se k návrhům školních vzdělávacích programů a k jejich následnému uskutečňování,
- b) schvaluje výroční zprávu o činnosti školy,
- d) schvaluje pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků v základních a středních školách,
- e) podílí se na zpracování koncepčních záměrů rozvoje školy,
- f) projednává návrh rozpočtu školy na další rok, vyjadřuje se k rozboru hospodaření a navrhuje opatření ke zlepšení hospodaření,
- g) projednává inspekční zprávy České školní inspekce,
- h) podává podněty a oznámení řediteli školy, zřizovateli, orgánům vykonávajícím státní správu ve školství a dalším orgánům státní správy.

Článek 3

Zasedání školské rady a jejich program

- Školská rada se schází ke svým schůzím na konci každého čtvrtletí školního roku.
- Zasedání školské rady svolává její předseda, v případě jeho nepřítomnosti pověřený člen rady.
- Předseda je povinen svolat zasedání i mimo pravidelný termín, požádá-li o to alespoň jedna třetina členů rady, ředitel školy nebo zřizovatel.
- Pozvánka na zasedání obsahuje je rozesílána členům rady nejméně 7 dní předem.
- Rodiče budou informováni o konání zasedání rady min. 14 dní před samotným zasedáním.
- Program jednání navrhuje předseda školské rady, přičemž vychází z povinností uložených školské radě zákonem, z podnětů členů rady, ředitele školy, zřizovatele a zákonných zástupců žáků.

Článek 4

Průběh jednání

- Zasedání rady řídí její předseda, v jeho nepřítomnosti pověřený člen rady.
- Rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů.
- O jednotlivých bodech programu se hlasuje veřejně, pokud rada nerozhodne jinak.
- Usnesení je přijato, hlasuje-li pro něj nadpoloviční většina přítomných členů.

Článek 5

Práva a povinnosti členů

- Členové rady mají právo předkládat návrhy, připomínky a podněty k projednávaným otázkám.
- Jsou povinni účastnit se zasedání a aktivně se podílet na činnosti rady.
- Členové jsou povinni zachovávat mlčenlivost o projednávaných záležitostech, pokud tak stanoví rada.

Článek 6

Zápis z jednání

- Na každém zasedání rady se pořizuje zápis, který obsahuje datum, místo, přítomné členy, projednávané body, přijatá usnesení a výsledky hlasování.
- Zápis podepisuje předseda rady, zapisovatel a ověřovatel zápisu, který je určen na začátku zasedání.
- Zápis je rozeslán členům rady a řediteli školy do 14 dnů od konání zasedání.

Článek 7

Závěrečná ustanovení

- Tento jednací řád nabývá platnosti dnem jeho schválení školskou radou.
- Změny a doplňky tohoto řádu schvaluje rada stejným způsobem jako řád samotný.

V Novosedlech dne 11. 6. 2025

předsedkyně rady *Blahová*