**Základní škola Novosedly, okres Břeclav, příspěvková organizace**

**VÝROČNÍ ZPRÁVA**

**ZA ŠKOLNÍ ROK**

**2021 / 2022**



Dle zákona 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), podle § 10 odst. 3, ve znění dalších předpisů zpracovala

Mgr. Magda Černáková, ředitelka školy

***1 Základní údaje o škole***

***1.1 Základní údaje o škole***

|  |  |
| --- | --- |
| **Název školy** | **Základní škola Novosedly, okres Břeclav, příspěvková organizace** |
| Adresa školy | Novosedly 3, 691 82 Novosedly |
| IČO | 750 22 656 |
| Bankovní spojení |  |
| DIČ |  |
|  |  |
| Telefon/fax | 774 066 461 |
| E-mail | info@zsnovosedly.cz |
| Adresa internetové stránky | [www.zsnovosedly.cz](http://www.zsnovosedly.cz) |
| Datová schránka | smymqaa |
| Právní forma | Základní škola je právním subjektem od 1. 1. 2003 |
| Zařazení do sítě škol | ano |
| Název zřizovatele | Obec Novosedly |
| Součásti školy | Školní družina |
| IZO ředitelství | 102 243 999 |
| Školní družina IZO | 118 400 487 |
| Vedoucí a hospodářští pracovníci | Ředitelka školy – Mgr. Magda Černáková  Účetní a ekonomka školy – Bc. Jana Picková |
| Přehled hlavní činnosti školy (podle zřizovací listiny) | Poskytuje základní vzdělání, zabezpečuje rozumovou výchovu ve smyslu vědeckého poznání a v souladu se zásadami vlastenectví, humanity a demokracie a poskytuje mravní, estetickou, pracovní, zdravotní, tělesnou výchovu a ekologickou výchovu žáků, umožňuje též náboženskou výchovu. Připravuje žáky na další studium a praxi. |

***1.2 Součásti školy***

|  |  |
| --- | --- |
| **součásti školy** | **kapacita** |
| Základní škola | 125 |
| Školní družina | 55 |

***2. Personální údaje***

***2.1 Členění zaměstnanců podle věku a pohlaví***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **věk** | **muži** | **ženy** | **celkem** |
| do 20 let | 1 | 0 | 1 |
| 21 - 30 let | 1 | 0 | 1 |
| 31 - 40 let | 0 | 2 | 2 |
| 41 - 50 let | 0 | 6 | 6 |
| 51 - 60 let | 1 | 5 | 6 |
| 61 a více let | 0 | 0 | 0 |
| celkem | 3 | 13 | 16 |

***2.2 Členění zaměstnanců podle vzdělání a pohlaví***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **vzdělání dosažené** | **muži** | **ženy** | **celkem** |
| základní | 0 | 0 | 0 |
| vyučen | 0 | 1 | 1 |
| střední odborné | 0 | 0 | 0 |
| úplné střední | 2 | 3 | 5 |
| vyšší odborné | 0 | 0 | 0 |
| vysokoškolské | 1 | 9 | 10 |
| celkem | 3 | 13 | 16 |

***2.3 Členění pedagogických pracovníků podle odborné kvalifikace***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **odborná kvalifikace** | **splňuje kvalifikaci** | **nesplňuje kvalifikaci** | **celkem** |
| učitel prvního stupně základní školy | 6 | 0 | 6 |
| učitel druhého stupně základní školy | 1 | 0 | 1 |
| vychovatel | 2 | 0 | 2 |
| asistent pedagoga | 3 | 0 | 3 |
| celkem |  |  |  |

***2.4 Aprobovanost výuky***

**1. *stupeň***

|  |  |
| --- | --- |
| **předmět** | **%** |
| Český jazyk | 100 |
| Cizí jazyk | 100 |
| Matematika | 100 |
| Prvouka | 100 |
| Přírodověda | 100 |
| Vlastivěda | 100 |
| Hudební výchova | 100 |
| Výtvarná výchova | 100 |
| Praktické činnosti | 100 |
| Tělesná výchova | 100 |

***2.6 Zařazení pracovníků do platových tříd***

|  |  |
| --- | --- |
| **platová třída** | **počet zařazených pracovníků** |
| 1 | 0 |
| 2 | 0 |
| 3 | 1 |
| 4 | 0 |
| 5 | 0 |
| 6 | 0 |
| 7 | 0 |
| 8 | 1 |
| 9 | 2 |
| 10 | 2 |
| 11 | 1 |
| 12 | 9 |
| 13 | 0 |

***2.7*** ***Trvání pracovního poměru***

|  |  |
| --- | --- |
| **doba trvání** | **počet** |
| do 5 let | 5 |
| do 10 let | 5 |
| do 15 let | 2 |
| do 20 let | 4 |
| nad 20 let | 0 |
| celkem | 16 |

**2.8** **Celkový údaj o vzniku a skončení pracovního poměru zaměstnanců**

|  |  |
| --- | --- |
| **nástupy a odchody** | **počet** |
| nástupy | 3 |
| odchody | 5 |

***3. Vzdělávací program školy***

***3.1 Vzdělávací program***

|  |  |
| --- | --- |
| **vzdělávací program** | **zařazené třídy** |
| Školní vzdělávací program **Veselá škola – Tvořivostí k poznání** | 1. až 5. |

***3.2*** ***Učební plán školy***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Rámcový učební plán** | | | | | | |  | **Celkem předměty** | **Disponibilní časová dotace** |
| **Vzdělávací oblast** | **Vzdělávací obor** | **Vyučovací předmět** | **Ročník** | | | | |  |  |
| **1.** | **2.** | **3.** | **4.** | **5.** |  |  |
| Jazyk a jazyková komunikace | Český jazyk a literatura | Český jazyk a literatura | 7+1 | 7+2 | 7+2 | 6+1 | 6+1 | 40 | 7 |
| Cizí jazyk | Anglický jazyk | - | - | 3 | 3 | 3 | 9 | 0 |
| Matematika a její aplikace | Matematika a její aplikace | Matematika a její aplikace | 4+1 | 4+1 | 4+1 | 4+1 | 4+1 | 25 | 5 |
| Informatika | Informatika | Informatika | - | - | - | 1 | 1 | 2 | 1 |
| Člověk a jeho svět | Prvouka | Prvouka | 2 | 2+1 | 2 | - | - | 15 | 1 |
| Přírodověda | Přírodověda | - | - | - | 2 | 1+1 | 1 |
| Vlastivěda | Vlastivěda | - | - | - | 2 | 1+1 | 1 |
| Umění a kultura | Hudební výchova | Hudební výchova | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 0 |
| Výtvarná výchova | Výtvarná výchova | 1 | 1 | 2 | 1 | 2 |
| Člověk a svět práce | Praktické činnosti | Praktické činnosti | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 5 | 0 |
| Člověk a zdraví | Tělesná výchova | Tělesná výchova | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 10 | 0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Celková povinná časová dotace** | | | **20** | **22** | **25** | **25** | **26** | **118** | **16** |

***3.3*** ***Nepovinné předměty a zájmové kroužky***

|  |  |
| --- | --- |
| **název nepovinného předmětu** | **počet zařazených žáků** |
|  |  |
| **název kroužku** | **počet zařazených žáků** |
| Informatika – DDM Mikulov | 8 |
| Anglický jazyk – DDM Mikulov | 10 |
| Tanečný a pěvecký kroužek - DDM Mikulov | 12 |
| Sportovní hry – DDM Mikulov | 26 |

***3.4*** ***Počet dělených hodin***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **1. stupeň** | **celkem** |
| počet dělených hodin\* | 1 | 1 |

*\* Uvádět pouze hodiny, které znamenají zvýšenou potřebu „učitelohodin“.*

***4. Počty žáků***

***4.1*** ***Počty žáků školy***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **třída** | **počet žáků** | **z toho chlapců** | **z toho dívek** | **výjimka z počtu žáků (ano– ne)** |
| 1.A | 9 | 5 | 4 | ano |
| 2.A | 16 | 5 | 11 | ne |
| 3.A | 20 | 10 | 10 | ne |
| 4.A | 18 | 9 | 9 | ne |
| 5.A | 18 | 7 | 11 | ne |
| **celkem** | **81** | **36** | **45** |  |

***4.2 Výsledky správního řízení:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Rozhodnutí ředitele školy zákon č. 561/2004 Sb. – školský zákon o přijímacím řízení, zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy | | Počet | Počet odvolání |
| § 37 odst. 1 | Odklad školní docházky | 6 | 0 |
| § 46 odst. 1 | Přijetí žáka k základnímu vzdělávání | 17 | 0 |
| § 46 odst. 1 | Přijetí žáka k základnímu vzdělávání přípravná třída | 7 | 0 |
| § 46 odst. 1 | Přijetí žáka k základnímu vzděláváni Ukrajina | 5 | 0 |
| § 49 odst. 1 | Přestup žáka | 1 | 0 |

***5. Hodnocení žáků***

***5.1 Výsledky výchovy a vzdělávání viz příloha***

***5.2 Důtky a pochvaly***

|  |
| --- |
| **Počty**  Dvojka z chování 1 Pochvala třídního učitele 41  Napomenutí třídního učitele 9  Důtka třídního učitele 0 Důtka ředitele školy 1 |

***5.3*** ***Komisionální přezkoušení žáků***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **třída** | **pochybnosti o správnosti hodnocení** | **opravné zkoušky** |
| 1.A | 0 | 0 |
| 2.A | 0 | 0 |
| 3.A | 0 | 1 |
| 4.A | 0 | 0 |
| 5.A | 0 | 1 |
| celkem | 0 | 2 |

***5.7*** ***Opakování ročníku***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **třída** | **žák neprospěl** | **žák nemohl být hodnocen** | **žák měl vážné zdravotní důvody** |
| 1.A |  |  |  |
| 2.A |  |  |  |
| 3.A | 1 |  |  |
| 4.A |  |  |  |
| 5.A | 1 |  |  |
| **celkem** | **2** |  |  |

**6. *Průběh a výsledky vzdělávání***

***6.1*** **Závěry z hospitační a kontrolní činnosti**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **+**  **(objevuje se ve všech hodinách)** | **+ -**  **(objevuje se pouze v některých hodinách)** | **-**  **(v hodinách se neobjevuje)** |
| **Plnění cílů vzdělávání** |  |  |  |
| soulad výuky s cíli základního vzdělávání (školním vzdělávacím programem) | + |  |  |
| vhodnost a přiměřenost stanovených cílů výuky k aktuálnímu stavu třídy, respektování individuálních vzdělávacích potřeb žáků | + |  |  |
| konkretizace cílů ve sledované výuce | + |  |  |
| návaznost probíraného učiva na předcházející témata | + |  |  |
| **Materiální podpora výuky** |  |  |  |
| vhodnost vybavení a uspořádání učeben vzhledem k cílům výuky a k činnostem |  | + - |  |
| účelnost využití pomůcek, učebnic, didaktické techniky | + |  |  |
| **Vyučovací formy a metody** |  |  |  |
| správné řízení výuky a vnitřní členění hodin | + |  |  |
| sledování a plnění stanovených cílů | + |  |  |
| podpora osobnostního a sociálního rozvoje dětí, jejich sebedůvěry, sebeúcty, vzájemného respektování a tolerance | + |  |  |
| možnost seberealizace dětí, jejich aktivního a emočního zapojení do činností, uplatnění individuálních možností, potřeb a zkušeností | + |  |  |
| využívání metod aktivního, prožitkového učení, experimentování, manipulování, objevování, práce s chybou | + |  |  |
| účelnost výuky frontální, skupinové a individuální |  |  |  |
| vyváženost rolí učitele jako organizátora výuky a jako zdroje informací | + |  |  |
| účelnost aplikovaných metod | + |  |  |
| respektování individuálního tempa, možnost relaxace žáků | + |  |  |
| vhodná forma kladení otázek | + |  |  |
| **Motivace žáků** |  |  |  |
| dostatečná aktivita a zájem žáků o výuku |  | +- |  |
| propojení teorie s praxí (v činnostech žáků) | + |  |  |
| využívání zkušeností žáků | + |  |  |
| vliv hodnocení na motivaci žáků |  | +- |  |
| využívání analýzy chyb ke zvýšení motivace | + |  |  |
| osobní příklad pedagoga | + |  |  |
| **Interakce a komunikace** |  |  |  |
| klima třídy | + |  |  |
| akceptování stanovených pravidel komunikace mezi učitelem a žáky i mezi žáky navzájem | + |  |  |
| možnost vyjadřování vlastního názoru žáka, argumentace, diskuse | + |  |  |
| vzájemné respektování, výchova k toleranci | + |  |  |
| vyváženost verbálního projevu učitelů a dětí, příležitosti k samostatným řečovým projevům dětí, rozvoj komunikativních dovedností žáků | + |  |  |
| **Hodnocení žáků** |  |  |  |
| věcnost, konkrétnost a adresnost hodnocení | + |  |  |
| respektování individuálních schopností žáků | + |  |  |
| využívání vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků | + |  |  |
| ocenění pokroku | + |  |  |
| zdůvodnění hodnocení žáků učitelem | + |  |  |
| vhodnost využitých metod hodnocení žáků učitelem | + |  |  |
| využití klasifikačního řádu | + |  |  |

***6.2*** ***Úroveň klíčových kompetencí žáků***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Úroveň klíčových kompetencí žáků**  **(na konci základního vzdělávání)** | **vysoká** | **střední** | **nízká** |
| **1. Kompetence k učení** |  |  |  |
| vybírá a využívá pro efektivní učení vhodné způsoby, metody a strategie, plánuje, organizuje a řídí vlastní učení, projevuje ochotu věnovat se dalšímu studiu a celoživotnímu učení | 1.A  2.A dívky | 2.A kluci  3.A  4.A dívky | 4.A kluci  5.A |
| vyhledává a třídí informace a na základě jejich pochopení, propojení a systematizace je efektivně využívá v procesu učení, tvůrčích činnostech a praktickém životě | 1.A  2.A dívky | 2.A kluci  3.A  4.A dívky | 4.A kluci  5.A |
| operuje s obecně užívanými termíny, znaky a symboly, uvádí věci do souvislostí, propojuje do širších celků poznatky z různých vzdělávacích oblastí a na základě toho si vytváří komplexnější pohled na matematické, přírodní, společenské a kulturní jevy | 1.A  2.A dívky | 2.A kluci  3.A  4.A dívky | 4.A kluci  5.A |
| samostatně pozoruje a experimentuje, získané výsledky porovnává, kriticky posuzuje a vyvozuje z nich závěry pro využití v budoucnosti | 1.A  2.A dívky | 2.A kluci  3.A  4.A dívky | 4.A kluci  5.A |
| poznává smysl a cíl učení, má pozitivní vztah k učení, posoudí vlastní pokrok a určí překážky či problémy bránící učení, naplánuje si, jakým způsobem by mohl své učení zdokonalit, kriticky zhodnotí výsledky svého učení a diskutuje o nich | 1.A  2.A dívky | 2.A kluci  3.A  4.A dívky | 4.A kluci  5.A |
| **2. Kompetence k řešení problémů** |  |  |  |
| vnímá nejrůznější problémové situace ve škole i mimo ni, rozpozná a pochopí problém, přemýšlí o nesrovnalostech a jejich příčinách, promyslí a naplánuje způsob řešení problémů a využívá k tomu vlastního úsudku a zkušeností | 1.A  2.A dívky | 2.A kluci  3.A  4.A dívky | 4.A kluci  5.A |
| vyhledá informace vhodné k řešení problému, nachází jejich shodné, podobné a odlišné znaky, využívá získané vědomosti a dovednosti k objevování různých variant řešení, nenechá se odradit případným nezdarem a vytrvale hledá konečné řešení problému | 1.A  2.A dívky | 2.A kluci  3.A  4.A dívky | 4.A kluci  5.A |
| samostatně řeší problémy; volí vhodné způsoby řešení; užívá při řešení problémů logické, matematické a empirické postupy | 1.A  2.A dívky | 2.A kluci  3.A  4.A dívky | 4.A kluci  5.A |
| ověřuje prakticky správnost řešení problémů a osvědčené postupy aplikuje při řešení obdobných nebo nových problémových situací, sleduje vlastní pokrok při zdolávání problémů | 1.A  2.A dívky | 2.A kluci  3.A  4.A dívky | 4.A kluci  5.A |
| kriticky myslí, činí uvážlivá rozhodnutí, je schopen je obhájit, uvědomuje si zodpovědnost za svá rozhodnutí a výsledky svých činů zhodnotí | 1.A  2.A dívky | 2.A kluci  3.A  4.A dívky | 4.A kluci  5.A |
| **3. Kompetence komunikativní** |  |  |  |
| formuluje a vyjadřuje své myšlenky a názory v logickém sledu, vyjadřuje se výstižně, souvisle a kultivovaně v písemném i ústním projevu | 1.A  2.A dívky | 2.A kluci  3.A  4.A dívky | 4.A kluci  5.A |
| naslouchá promluvám druhých lidí, porozumí jim, vhodně na ně reaguje, účinně se zapojuje do diskuse, obhajuje svůj názor a vhodně argumentuje | 1.A  2.A dívky | 2.A kluci  3.A  4.A dívky | 4.A kluci  5.A |
| rozumí různým typům textů a záznamů, obrazových materiálů, běžně užívaných gest, zvuků a jiných informačních a komunikačních prostředků, přemýšlí o nich, reaguje na ně a tvořivě je využívá ke svému rozvoji a k aktivnímu zapojení se do společenského dění | 1.A  2.A dívky | 2.A kluci  3.A  4.A dívky | 4.A kluci  5.A |
| využívá informační a komunikační prostředky a technologie pro kvalitní a účinnou komunikaci s okolním světem | 1.A  2.A dívky | 2.A kluci  3.A  4.A dívky | 4.A kluci  5.A |
| využívá získané komunikativní dovednosti k vytváření vztahů potřebných k plnohodnotnému soužití a kvalitní spolupráci s ostatními lidmi | 1.A  2.A dívky | 2.A kluci  3.A  4.A dívky | 4.A kluci  5.A |
| **4. Kompetence sociální a personální** |  |  |  |
| účinně spolupracuje ve skupině, podílí se společně s pedagogy na vytváření pravidel práce v týmu, na základě poznání nebo přijetí nové role v pracovní činnosti pozitivně ovlivňuje kvalitu společné práce | 1.A  2.A dívky | 2.A kluci  3.A  4.A dívky | 4.A kluci  5.A |
| podílí se na utváření příjemné atmosféry v týmu, na základě ohleduplnosti a úcty při jednání s druhými lidmi přispívá k upevňování dobrých mezilidských vztahů, v případě potřeby poskytne pomoc nebo o ni požádá | 1.A  2.A dívky | 2.A kluci  3.A  4.A dívky | 4.A kluci  5.A |
| přispívá k diskusi v malé skupině i k debatě celé třídy, chápe potřebu efektivně spolupracovat s druhými při řešení daného úkolu, oceňuje zkušenosti druhých lidí, respektuje různá hlediska a čerpá poučení z toho, co si druzí lidé myslí, říkají a dělají | 1.A  2.A dívky | 2.A kluci  3.A  4.A dívky | 4.A kluci  5.A |
| přispívá k diskusi v malé skupině i k debatě celé třídy, chápe potřebu efektivně spolupracovat s druhými při řešení daného úkolu, oceňuje zkušenosti druhých lidí, respektuje různá hlediska a čerpá poučení z toho, co si druzí lidé myslí, říkají a dělají | 1.A  2.A dívky | 2.A kluci  3.A  4.A dívky | 4.A kluci  5.A |
| vytváří si pozitivní představu o sobě samém, která podporuje jeho sebedůvěru a samostatný rozvoj; ovládá a řídí svoje jednání a chování tak, aby dosáhl pocitu sebeuspokojení a sebeúcty | 1.A  2.A dívky | 2.A kluci  3.A  4.A dívky | 4.A kluci  5.A |
| **5. Kompetence občanské** |  |  |  |
| respektuje přesvědčení druhých lidí, váží si jejich vnitřních hodnot, je schopen vcítit se do situací ostatních lidí, odmítá útlak a hrubé zacházení, uvědomuje si povinnost postavit se proti fyzickému i psychickému násilí | 1.A  2.A dívky | 2.A kluci  3.A  4.A dívky | 4.A kluci  5.A |
| chápe základní principy, na nichž spočívají zákony a společenské normy, je si vědom svých práv a povinností ve škole i mimo školu | 1.A  2.A dívky | 2.A kluci  3.A  4.A dívky | 4.A kluci  5.A |
| rozhoduje se zodpovědně podle dané situace, poskytne dle svých možností účinnou pomoc a chová se zodpovědně v krizových situacích i v situacích ohrožujících život a zdraví člověka | 1.A  2.A dívky | 2.A kluci  3.A  4.A dívky | 4.A kluci  5.A |
| respektuje, chrání a ocení naše tradice a kulturní i historické dědictví, projevuje pozitivní postoj k uměleckým dílům, smysl pro kulturu a tvořivost, aktivně se zapojuje do kulturního dění a sportovních aktivit | 1.A  2.A dívky | 2.A kluci  3.A  4.A dívky | 4.A kluci  5.A |
| chápe základní ekologické souvislosti a environmentální problémy, respektuje požadavky na kvalitní životní prostředí, rozhoduje se v zájmu podpory a ochrany zdraví a trvale udržitelného rozvoje společnosti | 1.A  2.A dívky | 2.A kluci  3.A  4.A dívky | 4.A kluci  5.A |
| **6. Kompetence pracovní** |  |  |  |
| používá bezpečně a účinně materiály, nástroje a vybavení, dodržuje vymezená pravidla, plní povinnosti a závazky, adaptuje se na změněné nebo nové pracovní podmínky | 1.A  2.A, 3.A  4.A  5.A |  |  |
| přistupuje k výsledkům pracovní činnosti nejen z hlediska kvality, funkčnosti, hospodárnosti a společenského významu, ale i z hlediska ochrany svého zdraví i zdraví druhých, ochrany životního prostředí i ochrany kulturních a společenských hodnot | 1.A  2.A, 3.A  4.A  5.A |  |  |
| využívá znalosti a zkušenosti získané v jednotlivých vzdělávacích oblastech v zájmu vlastního rozvoje i své přípravy na budoucnost, činí podložená rozhodnutí o dalším vzdělávání a profesním zaměření | 1.A  2.A, 3.A  4.A  5.A |  |  |
| orientuje se v základních aktivitách potřebných k uskutečnění podnikatelského záměru a k jeho realizaci, chápe podstatu, cíl a riziko podnikání, rozvíjí své podnikatelské myšlení. | 1.A  2.A, 3.A  4.A  5.A |  |  |

***7. Další vzdělávání pedagogických pracovníků***

včetně řídících pracovníků školy

|  |  |
| --- | --- |
| Typ kurzu | Zúčastnění pracovníci |
| Aktuální financování regionálního školství | Mgr. Magda Černáková |
| Zřizovatel – ředitel školy, vzájemný vztah, postavení a pravomoci | Mgr. Magda Černáková |
| Geogebra 3D –využití počítačů v matematice | Mgr. Magda Černáková |
| Jak na nový RVP ZV ve škole, webinář pro ředitele | Mgr. Magda Černáková |
| Majetek školské příspěvkové organizace a jeho inventarizace, technická zhodnocení, opravy a nakládání s ním | Mgr. Magda Černáková |
| Spisová služba v praxi škol pro začátečníky | Mgr. Magda Černáková |
| Právní poradna | Mgr. Magda Černáková |
| Školní matrika a její řádné vykazování v programu Bakaláři | Mgr. Magda Černáková |
| Zákoník práce a jeho specifika ve školství II | Mgr. Magda Černáková |
| Vybrané otázky školského práva | Mgr. Magda Černáková |
| Výuka češtiny jako druhého jazyka pro ne čtenáře | Mgr. Magda Černáková |
| Skupinová intervize ICT | Mgr. Magda Černáková |
| Rozpočet školy | Mgr. Magda Černáková |
| ŠKH – Šablony konzultace hromadná | Mgr. Magda Černáková |
| Předmět speciálně pedagogické péče jak po pro žáky se SVP | Mgr. Magda Černáková |
| Peněžní fondy v příspěvkových organizacích | Mgr. Magda Černáková |
| Odměňování zaměstnanců ve školách a školských zařízeních | Mgr. Magda Černáková |
| Revize RVP ZV – Startovací balíček – Informační systémy pro 1. st. ZŠ | Mgr. Magda Černáková |
| Workshop nová Informatika, Rozvoj digitální gramotnosti na 1. st. ZŠ | Mgr. Magda Černáková |
| Setkání metodiků a výchovných poradců | Mgr. Olga Harajová |

***8. ICT – standard a plán***

***8.1 Pracovní stanice – počet***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Počet** | **standard ICT** | **skutečnost** | **plán** |
| Počet žáků | 50 | 30 | 50 |
| Počet pedagogických pracovníků | 8 | 6 | 8 |
| Pracovní stanice umístěné v počítačových učebnách | 18 | 9+4 | 18 |
| Pracovní stanice umístěné v nepočítačových učebnách, studovnách, školních knihovnách, apod. | 6 | 2 | 6 |
| Pracovní stanice sloužící k přípravě pedagogického pracovníka na výuku a k jeho vzdělávání | 8 | 6 | 8 |
| Počet pracovních stanic celkem | 40 | 23 | 40 |

***8.2 Prezentační a grafická technika***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **technika** | **standard ICT** | **skutečnost** | **plán** |
| Datový projektor | 6 | 2 | 6 |
| Dotyková tabule | 6 | 2 | 6 |
| Tiskárny | 6 | 6 | 6 |
| Kopírovací stroj | 4 | 4 | 4 |

***8.3 Celkové finanční náklady***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **zdroj** | **2021** | **2022** |
| dotace na žáka |  | 34 000 + 76 000 |
| Projekty a granty |  |  |
| zřizovatel |  |  |
| **celkem** |  | **110 000** |

***9. Zájmové vzdělávání: školní družina a školní klub***

***9. 1 Školní družina***

Kapacita družiny: 55 žáků

Provoz družiny: 6:40 – 7:40, 11:40 – 15:40

Vzdělávací program: Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání

Počet oddělení: 2

Počet žáků k 1. 9. 2021: 55

Počet žáků k 31. 8. 2022: 55

***10. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a mimořádně nadaní žáci***

V letošním školním roce byla poskytována PO 1. – 3. stupně 8 žákům, z toho 1ednomu 1. stupně, šesti 2. stupně a jednomu 3. stupně. Jeden žák měl podporu OA.

Podle IVP bylo ve školním roce 2021/2022 vzděláváni celkem dva žáci.

Vyhodnocení účinnosti IVP a PO 2. a3. stupně proběhlo na konci školního roku, byli s nimi seznámeni zákonní zástupci žáků a vyhodnocení byla zaslána do ŠPZ.

V tomto školním roce ve škole pracovali 3 asistenti pedagoga určených pro podporu 3 žáků.

***11. Akce školy (výjezdy, kurzy, vystoupení, soutěže)***

***11.1 Akce školy***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Typ akce** | **Počet zúčastněných tříd** | **Počet zúčastněných žáků** | **Poznámka (název akce, výsledek)** |
| Výuka plavání |  |  |  |
|  | 2 | 32 | Plavecká škola Hustopeče |
| Exkurze |  |  |  |
|  | 5 | všichni | Výstava Betlémů v kostele Sv. Oldřicha – V. Ledvinová |
|  | 1 | 18 | Knihovna – Nový Přerov |
|  | 4 | 58 | Místní knihovna |
|  | 5 | všichni | Kovozoo Staré Město |
|  | 5 | všichni | Beseda v knihovně |
| Školní výlety |  |  |  |
|  | 5 | všichni | Projektový den na Zámku Mikulov - Keltové |
|  | 5 | všichni | Zlínské ozvěny – kino Mikulov |
|  | 5 | všichni | Projektový den na Zámku Mikulov – staň se Římanem |
| Žákovská vystoupení |  |  |  |
|  | 5 | všichni | Den duchů – kostýmy ve třídách |
|  | 5 | všichni | Obrácená výuka – učí žáci |
|  | 1 | 9 | Pasování na čtenáře |
|  | 5 | všichni | Rozloučení s pátou třídou – vystoupení a občerstvení |
| Výroční jarmark | 5 | všichni | Jarní jarmark |
| Soutěže | 2 | 35 | Bobřík informatiky |
| Jiné akce školy |  |  |  |
|  | 5 | všichni | Branný den v bunkry |
|  | 5 | všichni | Zážitkový preventivní program na téma Kamarádství |
|  | 5 | všichni | Pojízdné planetárium |
|  | 5 | všichni | Preventivní program – přednáška městské policie |
|  | 5 | všichni | 3D kino – Svět dinosaurů |
|  | 5 | všichni | Beseda s myslivci na myslivně a nocování ve škole |

***11.2 Mimořádné výsledky a úspěchy žáků***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Název akce** | **Počet žáků** | **Výsledek, umístění** |
| Bobřík informatiky | 5 | Úspěšný řešitelé bobříka informatiky |

**Klub mladých čtenářů:**

V tomto školním roce si objednalo 36 žáků a 6 členů učitelského sboru celkem 197 knih a dárečků v hodnotě 33 225 Kč.

Pořadí:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **místo** | **třída** | **žáků** | **knih** |
| 1. | 2. | 13 | 50 |
| 2. | 3. | 11 | 41 |
| 3. | 4. | 6 | 17 |

***12 Prevence rizikového chování***

Na začátku školního roku 2021/2022 byl sestaven minimálně preventivní program, který vycházel z vnitřního řádu školy, kde jsou stanoveny postupy jednání při výskytu rizikových forem chování.

**Hodnocení minimálního preventivního programu za školní rok 2021/2022**

Minimální preventivní program byl vytvořen na základě zkušeností s minulými preventivními programy opatřeními. Obsahem tohoto programu byla zejména prevence v oblasti upevňování kolektivů, mezilidských vztahů, rasové nesnášenlivosti a jiných odlišností, vandalismu, nebezpečí internetu, pohybu na sociálních sítích, šikany a kyberšikany, agrese mezi žáky a rozvoje emoční inteligence žáků. Určitá omezení v realizaci minimálního preventivního programu přinesla pokračující epidemie onemocnění COVID – 19. Dále bylo nutné začlenit do kolektivů nově příchozí žáky ukrajinské národnosti, kteří uprchli do České republiky před válkou. V tomto školním roce došlo k částečné realizaci ve všech oblastech.

**1. Vzdělávání – školní metodik prevence se aktivně účastnil všech dostupných programů a přednášek:**

- samostudium v podobě odborné literatury ze školní knihovny a vlastních zdrojů

- pravidelná setkání metodiků s odbornými přednáškami a semináři

**2. Primární prevence v jednotlivých vyučovacích předmětech:**

- proběhla dle MPP zejména prostřednictvím vyučujících

- z konzultací a postřehů vyplývá posílit morální zásady, orientaci v mezilidských vztazích ve všech ročnících, upevňování kolektivů, prevence agresivity a fyzických útoků – posílení emoční inteligence, prevence rasové nesnášenlivosti, vandalismu, posilování zdravého sebevědomí žáků a vedení k samostatnosti, samostatnému a kritickému myšlení a v neposlední řadě k přirozenému respektu a úctě k autoritám.

**3. Nadstavbové aktivity v rámci školy:**

- školní družinu navštěvovali žáci 1. - 4. tříd, kdy pod vedením vychovatelek spolupracovali na přípravách školních akcí a vlastních prezentací. Celoroční projekt ŠD: „Super holka - super kluk“ hodnotí jejich úsilí a plnění ŠVP ŠD, vybízí ke vzájemné toleranci a podporuje zájmovou činnost a také vede ke smysluplnému trávení volného času

- Vánoční jarmark a Výroční školní jarmark ke Dni matek – opět přispívají k upevňování vztahů mezi dětmi, rodiči a veřejností /Vánoční jarmark neproběhl z důvodu mimořádných opatření v souvislosti s onemocněním COVID - 19/

- Vernisáž školních výtvarných činností a prací spojena s akcí „Pasování na čtenáře“ žáků 1.tříd, kdy žáci představují svá díla a dosažené dovednosti

- Setkání s rodiči – třídních schůzek se pravidelně účastní většina zákonných zástupců, kteří využívají i konzultační hodiny pedagogů k dílčím informačním schůzkám a konzultacím, konzultační hodiny metodika prevence a výchovného poradce. Stále postrádáme vyšší zájem o spolupráci rodičů na připravovaných akcích, proto i letos se budeme snažit posilovat dobré vztahy mezi školou a rodiči

- Schránky důvěry – ve škole se nachází dvě viditelně umístěné a označené schránky, žáci využili minimálně k nezávažným sdělením

- Rizikové skupiny – během letošního školního roku bylo zachyceno několik případů rizikových chování, zejména vandalismu na toaletách školy-bez zjištění pachatele, agresivního chování mezi žáky, zneužívání mobilních telefonů během výuky, nevhodné slovní chování vůči vyučujícímu – jednalo se o opakovaná pochybení, která byla řešena jak s rodiči žáků, tak s odborníky / OSPOD*,* PPP, SPC, Policie ČR /

**4. Nadstavbové aktivity ve spolupráci s externími subjekty:**

- Centrum Pochodeň – preventivní program „Kamarádi“ – realizován ve všech ročnících – posílení dobrých vztahů ve třídním kolektivu – listopad 2021

- Beseda s MP Mikulov – o chování a bezpečnosti v dopravě, vandalismu, trestné činnosti

- Preventivní programy a akce – Branný den – uskutečnil se v září 2021, Nocování ve škole, Beseda s myslivci – červen 2022

- prevenci ve všech oblastech zajišťovali ve spolupráci se subjekty třídní učitelé, metodik prevence a výchovný poradce, za pomoci odborné literatury, výukových filmů, internetu a znalostí z odborných seminářů

**5. Volnočasové aktivity:**

- několikaletá spolupráce s DDM Mikulov – ZŠ Novosedly – odloučené pracoviště – nabídka zájmových kroužků:

- Sportovní hry

- Angličtina

- Lidové tance

- Informatika

Celkem bylo evidováno asi 60přihlášených účastníků ve všech nabídnutých kroužcích.

**6. Informování rodičů:**

- probíhalo v pravidelných intervalech během celého školního roku v podobě třídních schůzek, konzultačních hodin, webových stránek školy, informačních nástěnek ve vestibulu školy a venku před školou a časopisu, který vychází pravidelně v režii OÚ Novosedly a také telefonicky zejména v době mimořádných opatření a nově také prostřednictvím elektronické žákovské knihy v programu Bakaláři

**7. Materiální zázemí:**

- vybavenost odbornou literaturou je na velmi dobré úrovni

Velmi pozitivně hodnotím práci všech pedagogických pracovníků, kteří se aktivně zapojili do všech akcí a preventivních aktivit. Myslím, že se nám společně daří naplňovat MPP, zlepšovat klima školy, což dokumentuje i nižší výskyt nežádoucích jevů.

V příštím školním roce budeme opět společně pokračovat v posilování emoční inteligence žáků, budování přátelského prostředí pro žáky a tím eliminovat agresi mezi dětmi. Dále se budeme intenzivně věnovat prevenci obvyklých nežádoucích jevů jako jsou vandalismus, šikana, krádeže v podobě různých dlouhodobých i krátkodobých projektů.

Dalším cílem je pokračování v upevňování a prohlubování dobrých vztahů mezi školou a zákonnými zástupci žáků a také veřejnosti.

Hodnocení provedla Mgr. Olga Harajová – školní metodik prevence

***14. Prevence rizik a školní úrazy***

***14.1 Počet úrazů***

|  |  |
| --- | --- |
| **Počet záznamů v knize úrazů** | 10 |
| **Počet odeslaných záznamů o úrazech** | 2 |

***14.2 Vyhodnocení úrazů***

|  |  |
| --- | --- |
| **Místo úrazu** | **Počet úrazů** |
| V hodinách tělesné výchovy | 5 |
| V ostatních vyučovacích předmětech | 0 |
| Výlety a exkurze | 1 |
| Lyžařské kurzy | 0 |
| Výuka plavání | 0 |
| Přestávky ve škole | 3 |
| Školní družina a klub | 1 |

***15. Spolupráce školy s rodiči***

***15.1 Formy spolupráce***

|  |  |
| --- | --- |
| **Formy spolupráce** | **komentář** |
| Školská rada | ano |
| Občanské sdružení při škole | ne |
| Třídní schůzky, konzultace pro rodiče | Probíhají pravidelně podle plánu činnosti školy |
| Školní akce pro rodiče | Ano – pasování na čtenáře, Jarmarky, rozloučení s pátou třídou |
| Školní časopis | ne |

**Školská rada:**

Složení: Mgr. Veronika Šmatlavová – předsedkyně (za školu)

Marie Labajová (za školu)

Klára Závody (za rodiče)

Monika Mikulíčková (za rodiče)

Iva Pavelková (za zřizovatele)

Petr Lukeš (za zřizovatele)

***16. Vyřizování stížností, oznámení podnětů***

*Ve školním roce 2021/2022 nebyli řešeny.*

**Údaje o výsledcích inspekce:**

V letošním školním roce nebyla provedena kontrola ČŠI.

***17. Základní údaje o hospodaření školy***

Příspěvková organizace v roce 2021 měla k dispozici na krytí nákladů:

1. Dotace a účelové dotace ze státního rozpočtu na ONIV ÚZ 33353
2. Příspěvek na provoz od zřizovatele
3. Vlastní zdroje
4. **Dotace MŠMT**

* ÚZ 33353 – ve výši 7 562 539,- Kč

Z toho:

* Závazný ukazatel na platy zaměstnanců - 5 360 666,- Kč
* Závazný ukazatel na OON zaměstnanců - 36 374,- Kč

Celkem čerpáno 7 562 539,- Kč

1. **Příspěvek na provoz od zřizovatele**

* ve výši 693 000,- Kč

1. **Vlastní zdroje**

* ve výši 18 861,- Kč

Největší část těchto zdrojů činí výběr poplatků na školní družinu ve výši 10 500,- Kč

Celkové výnosy z hlavní činnosti za rok 2021 činily: 8 447 775,58 Kč

Celkové náklady z hlavní činnosti za rok 2021 činily: 8 241 114,72 Kč

**Hospodářský výsledek za rok 2021 – zisk 206 660,86 Kč**

***18. Údaje o zapojení školy do mezinárodních programů***

Ve školním roce 2021/2022 škola nebyla zapojena do mezinárodních programů.

***19. Zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení***

Ve školním roce 2021/2022: Studium učitelství pro 1. stupeň základní školy Jihočeská univerzita (Pedagogická fakulta) – Mgr. Magda Černáková

***20. Spolupráce s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání***

Ve škole nepůsobí odborová organizace.

***21. Závěr***

Ve školním roce 2021/2022 došlo ke změně vedení školy.

Díky spolupráci se zřizovatelem se vybudovala nová učebna informatiky v podkroví školy.

Dvě třídy se vybavili nejmodernějšími LCD displeji pro výuku žáků.

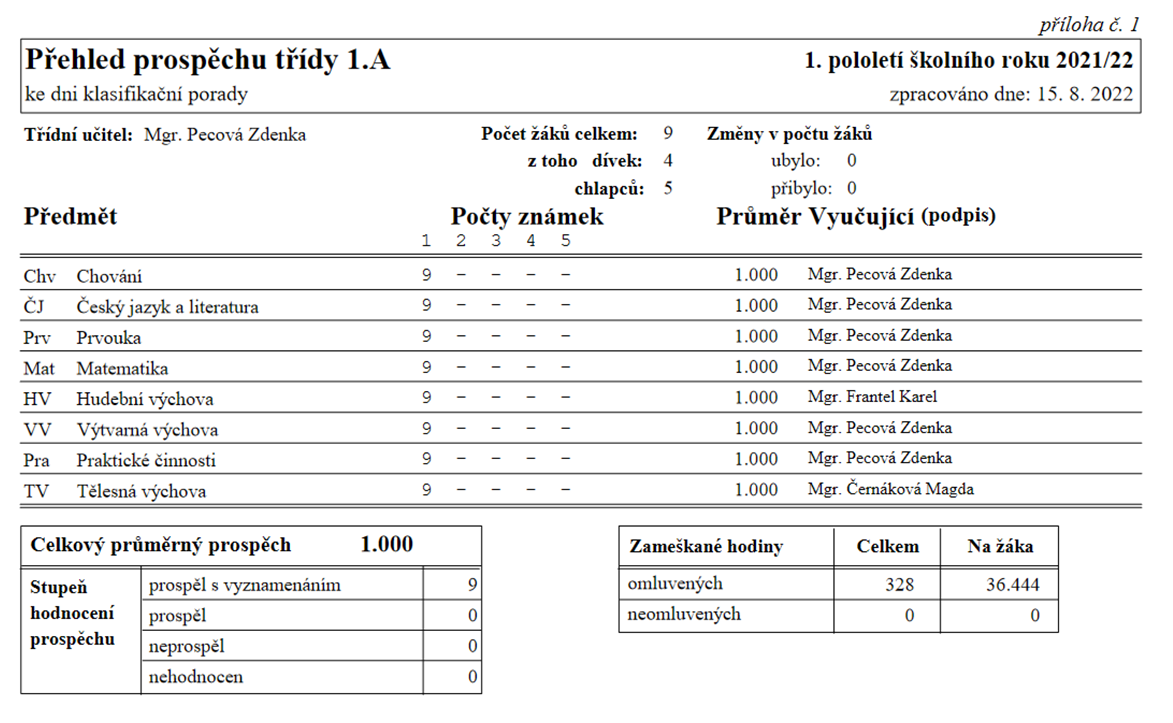
Z účelové dotace poskytnuté MŠMT byli pořízeny čtyři notebooky a osm Lego Education stavebnice pro výuku „Nové informatiky“ v páté třídě.

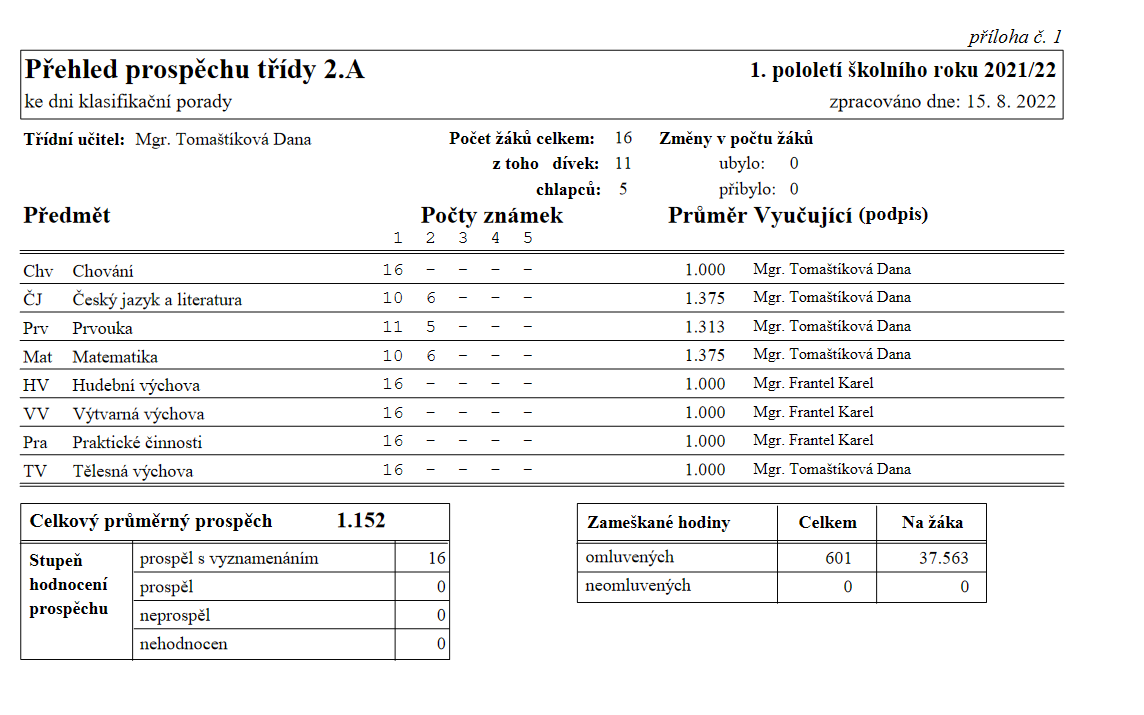
V tomto školním roce opět v zimních měsících se výrazným způsobem do chodu školy promítla pokračující koronavirová epidemie. Paralyzovala prezenční výuku žáků a úspěšně byla zavedená online výuka pomocí programu Microsoft Teams.

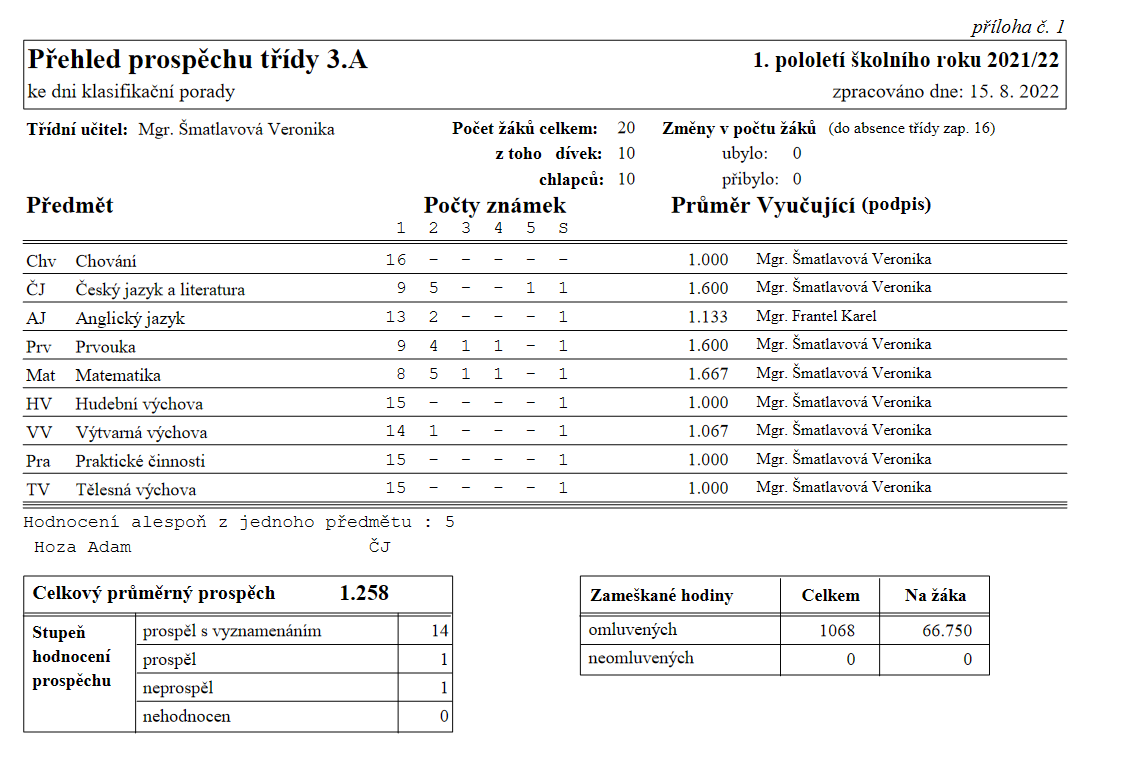
Mgr. Magda Černáková

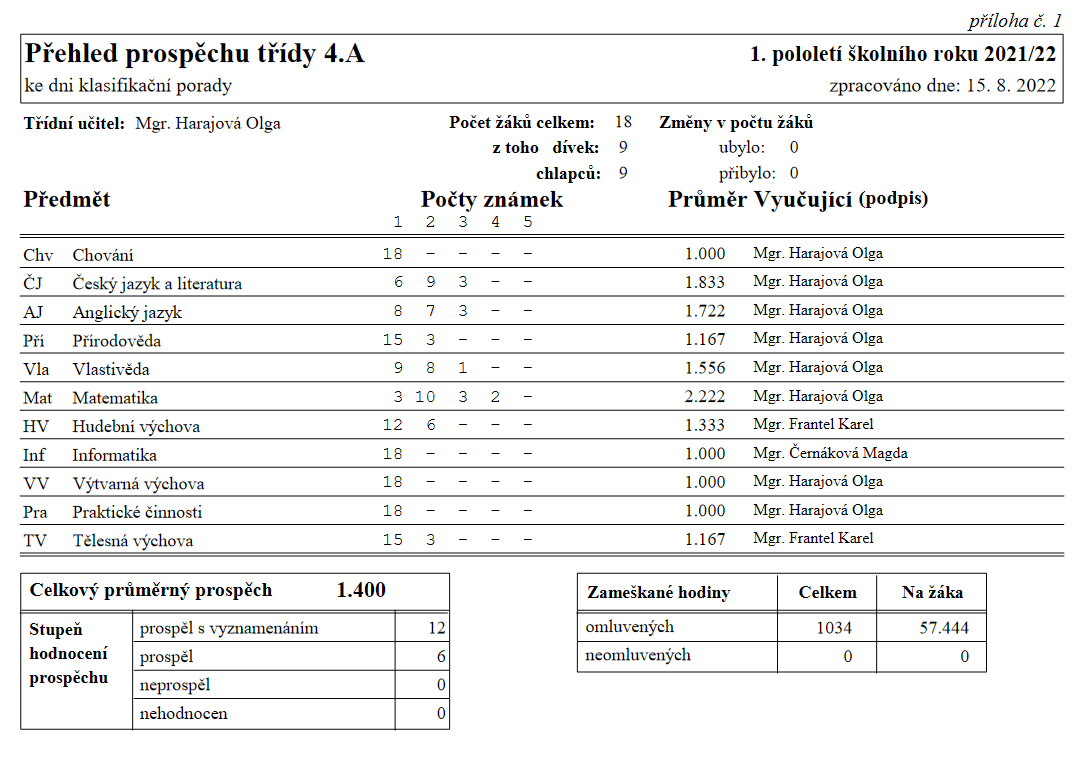
ředitelka školy

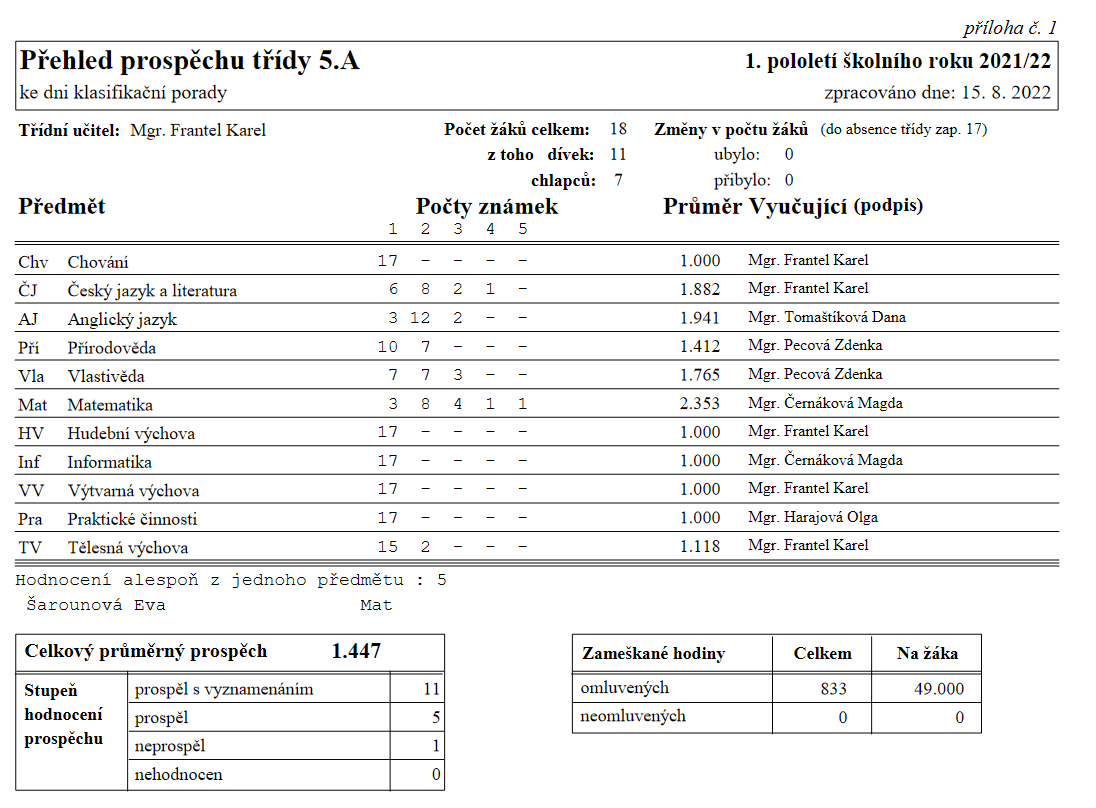
***Výsledky výchovy a vzdělávání příloha***

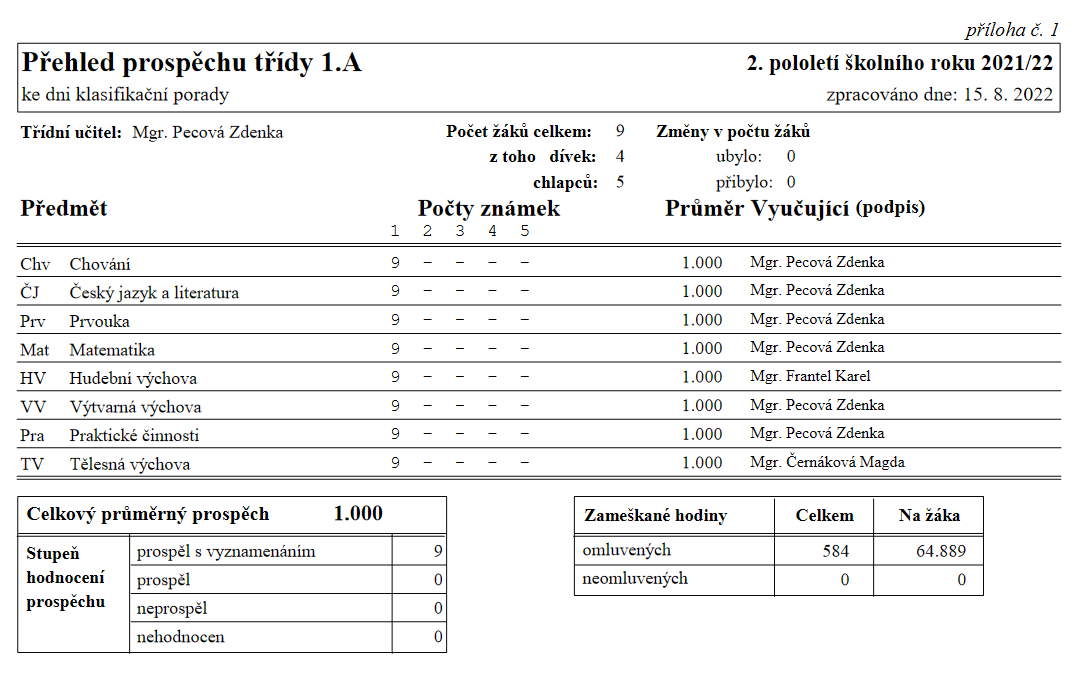


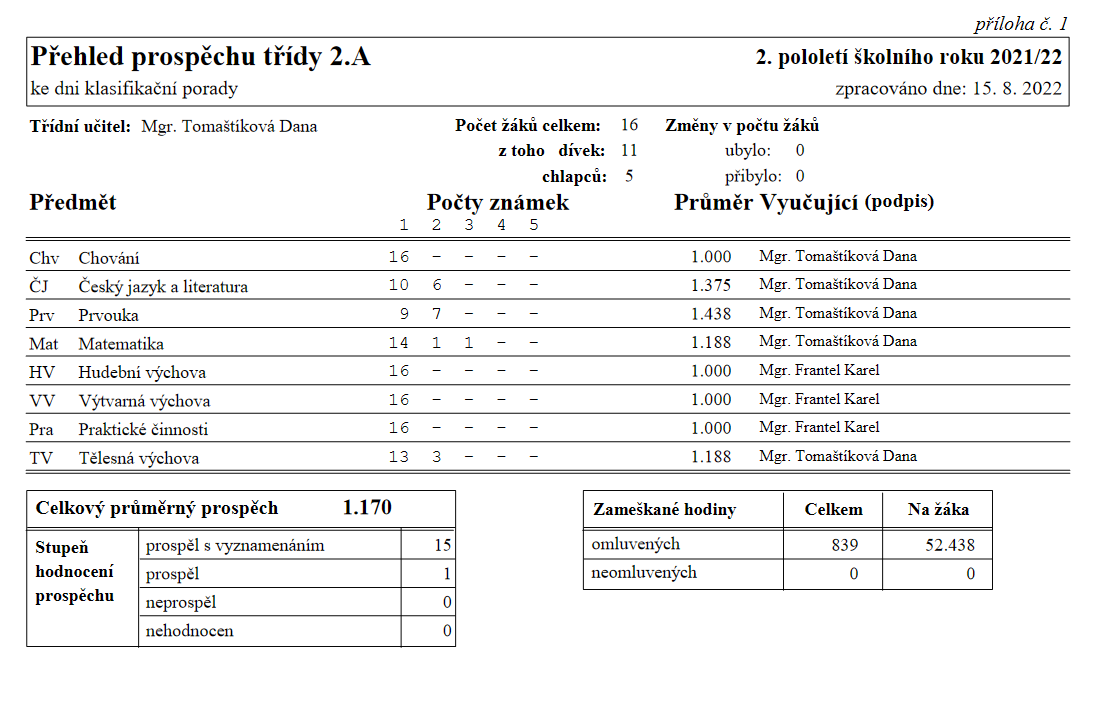






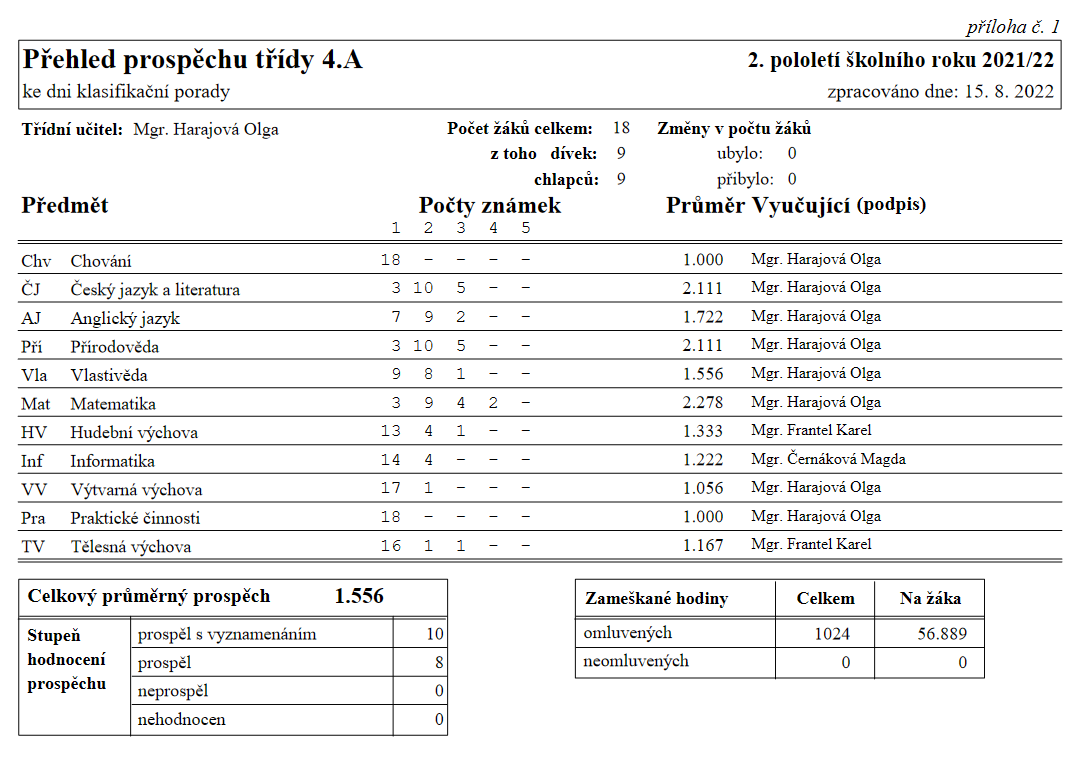


****



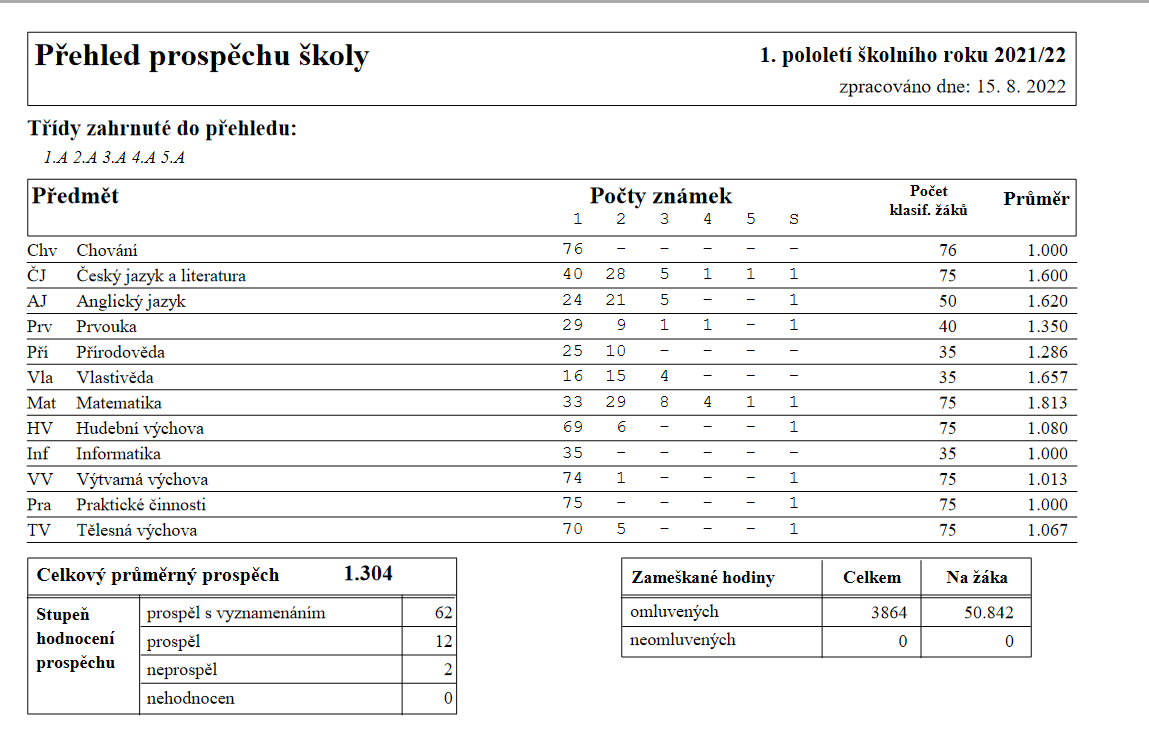
Obsah obrázku stůl

Popis byl vytvořen automaticky



Obsah obrázku stůl

Popis byl vytvořen automaticky



Obsah obrázku stůl

Popis byl vytvořen automaticky